เอกสารประกอบ

1. สำเนาบัตรประชาชนสมาชิก / สำเนาบัตรข้าราชการสมาชิก
2. สำเนาใบสำคัญการสมรส
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส
4. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของสมาชิก

แบบ สอ.01-5

แจ้งขอรับสิทธิภายใน 30 วัน
นับแต่วันที่ออกใบสำคัญการสมรส

แบบคำขอรับสวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สื่อสารทหาร จำกัด

สวัสดิการเพื่อการมงคลสมรสของสมาชิก

วันที่.....เดือน.....ปี.....

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการ สอ.สส.ทหาร

1. ข้าพเจ้า.....เลขสมาชิก.....เลขประชาชน.....
อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

2. ขอรับเงินสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรสของสมาชิก ตามระเบียบ สอ.สส.ทหาร ว่าด้วยสวัสดิการเพื่อการสงเคราะห์สมาชิก ฉบับปัจจุบัน โดยข้าพเจ้าได้เข้าจดทะเบียนสมรส กับ (ชื่อคู่สมรส).....
เลขประชาชน.....อายุ.....ปี ตามใบสำคัญการสมรส เลขทะเบียนที่.....
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตามสิทธิที่พึงได้จาก สอ.สส.ทหาร
จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการ สอ.สส.ทหาร

ฝ่ายจัดการ สอ.สส.ทหาร ได้ดำเนินการตรวจสอบสิทธิของ.....
เลขสมาชิก.....แล้ว มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรสของสมาชิก ตามระเบียบ สอ.สส.ทหาร ว่าด้วยสวัสดิการเพื่อการสงเคราะห์สมาชิก ฉบับปัจจุบัน เป็นเงิน.....บาท

- ตรวจสอบสิทธิแล้วถูกต้อง	- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ	- อนุมัติเบิกจ่ายได้
(น.ส.ธนัชชา คิดการ) เจ้าหน้าที่ธุรการและสวัสดิการ ...../...../.....	พ.ต. (สมจินต์ บุตระ) ผู้จัดการ สอ.สส.ทหาร ...../...../.....	น.อ. ร.น. (อภินันท์ โชติวรรณ) รองประธานกรรมการฯ รับคำสั่ง ประธานกรรมการฯ ...../...../.....